

LEVERINGSVOORWAARDEN

STICHTING SOCIOCRATISCH CENTRUM

NEDERLAND

Versie 2021-1

Leveringsvoorwaarden

Artikel 1

Toepasselijkheid

1. Op alle met het Sociocratisch Centrum gesloten overeenkomsten zijn de volgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. In de navolgende tekst dient het Sociocratisch Centrum (SCN) telkens gelezen te worden als de Stichting Sociocratisch Centrum en de ter uitvoering van de overeenkomst door de Stichting Sociocratisch Centrum ingeschakelde derden.

Artikel 2

Totstandkoming van de opdracht van een contract- & maatwerktraject

1. Alle aanbiedingen en offertes van het SCN zijn vrijblijvend. De overeenkomst tussen het SCN en de opdrachtgever komt tot stand door:
 - a. ondertekening van de offerte door de opdrachtgever;
 - b. ondertekening van het aanmeldingsformulier;
 - c. schriftelijke en/of mondelinge opdracht.

Artikel 3

Omvang/verplichtingen

1. Met het SCN gesloten overeenkomsten leiden voor het SCN tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij het SCN gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van het SCN verlangd kan worden.
2. Als het SCN voor de uitvoering van een met het SCN gesloten overeenkomst derden inschakelt, is het SCN gehouden deze derden zodanig zorgvuldig te selecteren, als de opdrachtgever dit zou doen als de opdrachtgever die derden zelf zou selecteren.

3. Voor zover het SCN voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van, of medewerking door, de opdrachtgever, respectievelijk een deelnemer, is het SCN uit haar verplichtingen ontslagen bij niet-tijdig verstrekken van die informatie of verlenen van die medewerking.

Artikel 4a

Plaatsing/toelating

1. Door het SCN aangeboden opleidingen (in de ruimste zin van het woord) vinden alleen doorgang bij voldoende aanmelding. Bij meer aanmeldingen dan er geplaatst kunnen worden, volgt plaatsing in de volgorde van aanmelding.
2. Toelating tot een opleiding kan afhankelijk zijn van een selectieprocedure van het SCN, waarbij kennis- of vaardigheidsniveau wordt getoetst.

Artikel 4b

Annulering of wijziging van de overeenkomst terzake van opleidingen

1. Opdrachtgever heeft na het verlenen van de opdracht, een bedenktijd van 14 dagen en is binnen deze termijn gerechtigd kosteloos de opdracht te annuleren of te wijzigen.
2. Met inachtneming van artikel 4b lid 1 worden na de termijn van 7 werkdagen bij annulering of wijziging van de overeenkomst de volgende kosten in rekening gebracht:
 - a. Bij annulering van meer dan 8 weken voor aanvang van de overeenkomst aan administratiekosten Euro 35,-
 - b. Bij annulering of wijziging tussen 8 en 6 weken voor aanvang van de cursus is de opdrachtgever verplicht 30% van het offertebedrag te vergoeden.
 - c. Bij annulering of wijziging tussen 6 en 3 weken voor aanvang van de cursus is de opdrachtgever verplicht 50% van het offertebedrag te vergoeden.

- d. Bij annulering of wijziging korter dan 2 weken voor aanvang van de cursus is de opdrachtgever verplicht 100% van het offertebedrag te vergoeden.
3. De annuleringskosten worden berekend op het moment dat de cursus aanvang zou nemen.
4. Een annulering dient altijd schriftelijk bevestigd te worden.
5. Niet-deelnemen aan een activiteit op de datum, waarop men geplaatst is (anders dan in bovengenoemde situatie) wordt aangemerkt als annulering.

Artikel 4c

Annulering of wijziging van opdrachten terzake van overige dienstverlening

1. In afwijking van artikel 4b kan annulering of wijziging van overige dienstverlening zoals ondermeer advies, (individuele) begeleiding of coaching kosteloos geschieden tot 5 werkdagen voorafgaande aan de sessie.
2. Bij annulering of wijziging tussen 5 werkdagen en 3 werkdagen voorafgaande aan de sessie wordt 50% van het offertebedrag in rekening gebracht.
3. Bij annulering of wijziging korter dan 3 werkdagen voorafgaand aan de sessie wordt 100% van het offertebedrag in rekening gebracht.

Artikel 5

Vervanging

1. De opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer kan met inachtneming van artikel 4a lid 2 in plaats van de aangemelde deelnemer(s) in overleg (een) andere perso(o)n(en) aan het project of de leerweg laten deelnemen, indien dat aan het SCN wordt medegedeeld voor de aanvangsdatum van het project of de leerweg.

Artikel 6

Betaling

1. Het SCN brengt de door de opdrachtgever verschuldigde vergoedingen in rekening door middel van een factuur. Betaling dient plaats te vinden op de in de factuur aangegeven bank- of girorekening binnen een termijn van 30 dagen, zonder opschorting of verrekening wegens een (veronderstelde) tekortkoming door het SCN.
2. Indien de opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling in verzuim. Vanaf de vervaldag is het SCN steeds gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen. Indien tijdige betaling achterwege blijft, is het SCN gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten.
3. De opdrachtgever is bij niet tijdige nakoming steeds verplicht aan het SCN alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten te vergoeden, waaronder steeds zullen zijn begrepen de kosten van incassobureaus, evenals de in werkelijkheid gemaakte kosten en het loon van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden.

Artikel 7

Opschorting en ontbinding

Het SCN heeft het recht deelname van de opdrachtgever dan wel van de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer aan een project te weigeren dan wel de uitvoering van de opdracht op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, onverminderd het bepaalde in artikel 7.

Artikel 8

Aansprakelijkheid

1. Het SCN is niet aansprakelijk voor aan haar toe te rekenen indirecte schade. Voor schade die een direct gevolg is van een aan het SCN toe te rekenen tekortkoming is het SCN alleen aansprakelijk als die tekortkoming het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van het SCN. Als het SCN gehouden is schade te vergoeden, is deze vergoeding beperkt tot de overeengekomen prijs, gemoeid met de overeenkomst (en bij een duurovereenkomst, voor de duur van één jaar).
2. Voor zover sport- en daarmee te vergelijken activiteiten deel uit maken van de met het SCN gesloten overeenkomst dienen deelnemers aan dergelijke activiteiten zelf te beoordelen of zij fysiek en wat conditie betreft in staat zijn verantwoord deel te nemen aan dergelijke activiteiten.

Artikel 9

Intellectuele eigendom

Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam- of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op door het SCN ter uitvoering van de overeenkomst geleverde producten en diensten, is en blijft het SCN houder (krachtens licenties van derden) respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De opdrachtgever verkrijgt slechts een niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor zover dat voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is. De opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam en andere aanduidingen, niet wijzigen of verwijderen.

Artikel 10

Persoonsregistratie

Door het aangaan van een overeenkomst met het SCN wordt aan het SCN toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal het SCN uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten. Het SCN zal de door haar verkregen persoonsgegevens beheren op de wijze die de wet voorschrijft.

Artikel 11

Klachtenregeling

1. SCN streeft naar een kwalitatieve dienstverlening. Mocht een opdrachtgever voor een project of deelnemer aan één van onze trainingen desondanks niet tevreden zijn, verzoeken wij deze hierover melding te doen aan de betreffende projectleider / hoofdtrainer of bij ons secretariaat.
2. De melding wordt besproken en onderzocht, waarna een behandelaar contact opneemt om in overleg tot een passende oplossing te komen. Mocht er geen oplossing worden bereikt, dan zal de behandelaar verwijzen naar de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij SCN.
3. Een klacht is een op schrift gestelde uiting van ongenoegen, waarin de indiener van de klacht zich uitlaat over de wijze waarop SCN, met inbegrip van de personen verbonden aan SCN, zich in een bepaalde situatie heeft gedragen dan wel diensten heeft verleend. Een klacht kan uitsluitend ingediend worden door een opdrachtgever of deelnemer.
4. De klacht dient schriftelijk ingediend te worden en dient de volgende gegevens te bevatten: naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, een heldere beschrijving van de klacht, datum en ondertekening. De klacht kan als bijlage per e-mail worden gestuurd aan info@sociocratie.nl (t.a.v. het secretariaat) of per post naar Sociocratisch Centrum Nederland, t.a.v. het secretariaat, Pr. Pieter Christiaanstraat 61, 3066 TB Rotterdam.

5. De indiener van de klacht krijgt zo snel mogelijk en uiterlijk binnen twee weken een ontvangstbevestiging van het indienen van de klacht. De indiener wordt geïnformeerd over de te volgen procedure en degene die de klacht gaat behandelen. In deze bevestiging wordt ook duidelijk gemaakt wanneer indiener een inhoudelijk reactie mag verwachten.
6. De klacht wordt te allen tijde vertrouwelijk behandeld. Indiener kan er op rekenen dat de klacht objectief beoordeeld wordt. Beoordeling van de klacht houdt in dat de klacht gegrond of ongegrond wordt verklaard. De indiener wordt zo spoedig mogelijk, dat wil zeggen in ieder geval binnen vier weken na indiening van de klacht, schriftelijk met redenen omkleed in kennis gesteld van het oordeel over de gegrondheid van de klacht en – indien van toepassing – het voorstel voor afwikkeling van de klacht.
7. De klacht is afgehandeld indien de indiener dat heeft aangegeven of bevestigd. Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd. De gegevens worden twee jaar bewaard.
8. Mocht de indiener niet tevreden zijn na de bovenstaande afhandeling van de melding of de klacht, dan kan de klacht voorgelegd worden aan een onafhankelijke derde als bindend adviseur. Een opdrachtgever of deelnemer heeft ook de mogelijkheid om zonder melding bij SCN rechtstreeks bij deze beroepsmogelijkheid een klacht in te dienen. De procedure van het behandelen van de klacht door de derde, als ook het oordeel van deze adviseur is bindend. De klacht kan per e-mail worden verstuurd, t.a.v. [Kees Hageenaar](#), die derhalve als onafhankelijke derde als bindend adviseur zal optreden.